



**BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN BAHARU PENGENDALI**

Untuk Kegunaan Pejabat  
Tarikh :  
No. Siri :

1. Nama : .....
2. No. Kad Pengenalan: .....
3. Alamat : .....
- Telefon : ..... Emel : ..... Faks : .....
4. Aktiviti: (Sila tandakan (/) pada mana aktiviti pengendali yang dijalankan)  
 Mengawet Kayu                       Mengering Tanur Kayu
5. Majikan (sila nyatakan sekiranya majikan berdaftar dengan MTIB sebagai Pemproses Kayu/Pengeksport Kayu):  
Syarikat: .....  
No.Pendaftaran MTIB: .....
6. Butir-Butir Permohonan : ( sila tandakan  $\surd$  di kotak yang berkenaan )  
i) Pengendali Pengawetan Kayu   
ii) Pengendali Pengeringan Tanur
7. Fi Pendaftaran : No.Cek/Wang Pos/EFT..... Jumlah:.....(RM50.00 setahun)  
(No. Akaun Maybank MTIB : 5144 0480 1787)
8. Saya mengakui bahawa semua butiran permohonan yang diberikan ini adalah **BENAR**.

Cop Syarikat/Perniagaan

Tandatangan Pemohon

.....  
Nama :  
Jawatan :  
Tarikh :

**Nota** : Sila sertakan dokumen lampiran dengan merujuk kepada Borang Semakan Dokumen Pendaftaran Baharu

**Borang Semakan Dokumen Pendaftaran Baharu**

- a) Melengkapkan Borang Permohonan dan Surat Perakuan Sumpah.
- b) Sijil Kelayakan Operator Pengawetan; DAN/ ATAU
- c) Sijil Kelayakan Operator Pengeringan Tanur.

## SURAT PERAKUAN SUMPAH

Bahawa saya .....  
No. Kad Pengenalan.....yang beralamat  
di.....  
.....dengan ini mengakui dan bersumpah dengan  
sesungguhnya bahawa semua butiran permohonan pendaftaran sebagai pengendali yang  
diisytiharkan di dalam borang ini yang dikemukakan untuk mendapat kelulusan Lembaga  
Perindustrian Kayu Malaysia (MTIB) adalah betul dan benar.

Saya mengakui bahawa pengakuan ini adalah betul dan benar, dan jika pada bila-bila masa  
MTIB mendapati pengakuan saya yang diikrarkan ini tidak benar, maka MTIB berhak  
mengenakan atau mengambil apa-apa tindakan ke atas saya dan saya akan menerima dan  
mematuhi apa-apa tindakan yang dikenakan.

Saya membuat akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa tersebut di dalamnya  
adalah benar dan menurut kuasa peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960 (Akta 783).

.....  
(tandatangan)  
Nama : .....  
Jawatan : .....  
Tarikh : .....

---

## PERAKUAN PESURUHJAYA SUMPAH

Dengan ini disahkan bahawa perakuan yang dibuat oleh penama tersebut di atas telah  
dibuat di hadapan saya bertempat di .....  
pada .....hb.....20....

.....  
(Tandatangan & Cop Pesuruhjaya Sumpah)